

Améliorer la performance des entreprises

Code : A204

En présentiel :

Durée : 2 jours

Prix : 1090 € HT

Lieu : Paris

Liste des dates :

22 au 23 février

16 au 17 mai

22 au 23 août

16 au 17 octobre

En distanciel :

Nous contacter

Public concerné :

Directeur, responsable, manager ...

Intervenants :

Spécialiste de la direction d'entreprise

Pré-requis :

Aucun

Techniques

d'animation :

Alternance de théorie et de pratique. Exercices individuels et collectifs. Retour d'expériences. Echanges. Mises en situation.

Objectifs :

Appréhender l'approche par les processus afin de disposer d'une vision décloisonnée des services offerts par l'entreprise et de mieux coordonner les moyens mobilisés pour faire face aux principaux enjeux
Décliner les apports de l'approche : de la construction des processus à la fiche de poste

Identifier les actions du changement à mener

Piloter les processus : Le Business Process Management (BPM)

Programme :

Préambule

- ✓ L'entreprise : système complexe en mouvement permanent
- ✓ Définition de la notion de processus

L'approche par les processus

- ✓ A quoi sert-elle ?
- ✓ Les actions concrètes qu'elle recouvre
- ✓ L'identification des processus

Méthode de construction d'une architecture processus

- ✓ Les composants du processus
- ✓ De la théorie des flux à la cartographie des processus
- ✓ Identifier les métriques des processus

La démarche d'élaboration de la cible organisationnelle

- ✓ Identifier les axes d'amélioration de l'organisation
- ✓ Construire les procédures (qui fait quoi, ou et quand)
- ✓ Elaborer les fiches de postes
- ✓ Identification des actions du changement

Elaboration d'un projet d'optimisation de processus

- ✓ Identifier les ressources informatiques affectées à chaque processus
- ✓ Construire l'arborescence des métriques de performance et de risques
- ✓ Identification des actions du changement
- ✓ Préparer un projet BPM